



AGRUPACIÓ	: Presidència
PROGRAMA PRESSUPOSTARI: 115. Transparència i Govern Obert	

Pla de Govern: 4. Bon Govern, seguretat i millors serveis públics
Pla Departamental: 3. Millorar la governança apoderant la ciutadania amb polítiques de govern obert

Diagnòstic de la situació
Necessitat a la qual fa front el programa:
En el context social actual ens trobem davant una ciutadania que reclama de les administracions públiques una Governança Oberta, és a dir, un accés a la informació pública de qualitat, així com una major participació en la presa de decisions. Per tal de donar resposta a aquestes demandes socials és necessari continuar vetllant per la qualitat democràtica i l'empoderament de la ciutadania.
Cal que la ciutadania sàpiga (transparència i traçabilitat de les decisions) i disposi de les eines per poder contribuir (participació ciutadana), amb la certesa que es trobarà una Administració íntegra i de qualitat.

Població objectiu:
El programa s'adreça primerament al conjunt de la ciutadania de Catalunya. Alhora, el programa s'adreça als servidors públics i a l'organització interna de les Administracions públiques de Catalunya.

Descripció detallada de la necessitat:
Cal avançar en una major resposta a la consecució efectiva d'un govern obert, és a dir, un govern transparent, que difon de forma proactiva a informació pública essencial i alhora procura l'accés individual a la informació pública per tal de garantir el coneixement de la ciutadania i poder afrontar col·laborativament els reptes globals, tot integrant la intel·ligència col·lectiva a la política pública, mitjançant processos participatius.
En aquest sentit, cal transformar el Portal de la Transparència en clau d'espai únic, estandarditzat, accessible i inclusiu.
Alhora, convé seguir treballant en la facilitació de l'exercici del dret d'accés, amb una interpretació restrictiva de les limitacions en aquest accés. Esdevé necessari garantir la continuïtat al deure de fer un seguiment i retiment de comptes anual tant pel que fa al compliment dels deures de publicitat activa, com pel que té a veure amb les dades relatives a la gestió de les sol·licituds d'accés a la informació pública, així com a la seva resolució i impugnació. També cal garantir una eficient gestió del Registre de grups d'interès de Catalunya, així com el control, seguiment i transparència de l'activitat d'influència a les Administracions públiques de Catalunya, la qual cosa, entre d'altres, obliga a repensar el marc normatiu actualment vigent en aquest àmbit.
Esdevé cabdal millorar la infraestructura utilitzada en els processos participatius, per aquesta raó cal revisar el marc normatiu vinculat amb la participació ciutadana. També, és necessari desenvolupar el portal participa.gencat.cat per adaptar-lo i incorporar-hi funcionalitats que millorin la participació digital i la gestió de la participació, i desenvolupar solucions tècniques i metodològiques a través de l'obertura i la integració de dades que permetin gestionar i elaborar mapes d'actors, així com definir un perfil competencial de participació ciutadana que contribueixi a incorporar perfils especialitzats en els equips tècnics i polítics dedicats a la participació.
En tots aquests àmbits d'acció en polítiques de govern obert esdevé imprescindible la col·laboració en l'impuls i promoció de les polítiques públiques de transparència a les administracions locals de Catalunya, així com el disseny i impartició d'activitats formatives, de difusió i sensibilització tant de caràcter intern, a les Administracions públiques, com extern, que tinguin per destinatari el conjunt de la ciutadania.
Encara hi ha polítiques públiques rellevants que no incorporen la ciutadania fet que afecta a la seva eficàcia, eficiència i legitimitat tan en la formulació com implementació. Les causes principals són la persistència de barreres com: reticències i/o manca de sensibilitat, manca de coneixements metodològics, la necessitat de continuar desenvolupar infraestructures TIC per a la participació, la manca de consolidació d'un model de participació de país i les dificultats per incorporar a les polítiques públiques les persones i col·lectius que habitualment no participen. Finalment, convé seguir treballant en vetllar per la integritat a les Administracions de Catalunya, que es basin en principis ètics i bones pràctiques mitjançant elements com els codis de conducta dels alts càrrecs, i en la qualitat dels serveis a través d'instruments com les cartes de serveis.

Marc regulador del programa:
Llei 19/2014, del 29 de desembre, Decret 8/2021, de 9 de febrer, Decret Llei 1/2017, de 14 de febrer, Decret 171/2015, de 25 de juliol, i Llei 10/2014, del 26 de setembre, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana, i Acord GOV/174/2023, de 29 d'agost, pel qual s'aprova el Marc corporatiu de gestió de la qualitat dels serveis públics de la competència de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic, i Acord GOV/82/2016, de 21 de juny, pel qual s'aprova el Codi de conducta dels alts càrrecs i personal directiu de l'Administració de la Generalitat i de les entitats del seu sector públic, i altres mesures en matèria de transparència, grups d'interès i ètica pública

Missió
Garantir la informació i coneixement de la ciutadania, els diàlegs socials i la seva participació en els afers públics, així com assegurar la integritat dels servidors públics, per tal d'implicar i activar la ciutadania en les decisions públiques i generar confiança ciutadana en les institucions públiques, tot plegat amb la finalitat d'aconseguir alta qualitat democràtica i institucional a Catalunya per mitjà de canvis culturals, comunicatius, tecnològics, de procediment i d'altre tipus en el funcionament de les administracions i de la societat civil. El beneficiari és el conjunt de la societat, però els receptors principals de les actuacions són les administracions públiques catalanes i la totalitat del sector públic instrumental, i les entitats de la societat civil implicades en la generació de valor públic.



Objectius estratègics i operatius del programa

- Garantir l'accés a una informació pública veraç, oberta, actualitzada, avaluable i reutilitzables (OE3.1)
 1. Millorar l'estructura del Portal de Govern Obert, afavorint la cerca de continguts, l'accessibilitat a la informació i la comunicació clara.
 2. Avaluar contingut i qualitat de la publicitat activa
 3. Coordinar, fer el seguiment, assessorar i retre comptes en relació a les sol·licituds del dret d'accés a la informació pública
 4. Impulsar instruments i criteris per a facilitar el compliment de les obligacions de transparència
- Garantir l'equitat i la integritat en l'activitat d'influència i en la cooperació amb els grups d'interès i la traçabilitat de les decisions públiques (OE3.2)
 1. Millorar i simplificar l'accés i la gestió del Registre de Grups d'interès
 2. Impulsar la cultura de transparència de l'activitat directiva en relació a grups d'interès
 3. Promoure xarxes i espais de cooperació i col·laboració amb grups d'interès
 4. Impulsar millores regulatòries en relació a l'activitat d'influència
 5. Retre comptes de l'activitat del RGI
- Facilitar i promoure espais i mecanismes de participació ciutadana de qualitat per millorar les polítiques públiques i per transformar les administracions fent-les més permeables a les demandes ciutadanes (OE3.3)
 1. Evolucionar i desplegar la infraestructura digital de participació ciutadana
 2. Sistematitzar les dades sobre participació ciutadana per millorar els instruments de participació i les polítiques de foment de la participació
 3. Proveir de recursos i serveis de suport als departaments i al món local per a l'impuls d'instruments de participació.
 4. Definir un perfil competencial en participació ciutadana i desplegar un pla de desenvolupament professional.
 5. Impulsar xarxes de coordinació i col·laboració sobre participació ciutadana de diferents àmbits territorials.
- Desplegar i consolidar el model de governança ètica de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic (OE3.4)
 1. Adoptar el Codi ètic del servei públic de Catalunya per part del Govern i l'Administració de la Generalitat i del seu sector públic, amb l'aprovació del pla d'acció
 2. Potenciar la Xarxa de Comitès d'Ètica, i el Comitè Assessor d'Ètica Pública

Indicadors del programa	Unitat	Obj.	2023 Real	2024 Real	2025 Previst	2026 Previst
1. Jornades formatives i actes organitzats en matèria de grups d'interès i activitat d'influència	Nombre	OE3.2			3,00	3,00
2. Processos participatius desenvolupats en el conjunt de l'Administració de la Generalitat	Nombre	OE3.3	20,00	16,00	10,00	10,00
3. Compliment dels deures de publicitat activa resultant de l'autoavaluació	%	OE3.1	82,67	81,10	69,00	69,00
4. Jornades de divulgació per potenciar la Xarxa de Comitès d'Ètica	Nombre	OE3.4	2,00	1,00	2,00	2,00

Despeses per capítols del programa (EUR)	Import consolidat
1 Remuneracions del personal	0,00
2 Despeses corrents de béns i serveis	357.000,00
3 Despeses financeres	0,00
4 Transferències corrents	340.000,00
6 Inversions reals	0,00
7 Transferències de capital	0,00
8 Variació d'actius financers	0,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	697.000,00
Llocs de treball pressupostats del programa	0



AGRUPACIÓ	: Presidència		
PROGRAMA PRESSUPOSTARI:	115. Transparència i Govern Obert		
GESTOR DE PROGRAMA	: PR18. Secret. d'Administració i Funció Pública		Subsector: GC

Objectius estratègics i operatius del programa

Tots els objectius del programa

Indicadors del gestor	Unitat	Obj.	2023 Real	2024 Real	2025 Previst	2026 Previst
1. Actes formatius, sessions per a l'aprovació de criteris i reunions en el marc de la Xarxa de Govern Oberts	Nombre	OE3.1	35,00	12,00	8,00	8,00
2. Ens locals usuaris del Servei Decidim Catalunya	Nombre	OE3.3			30,00	30,00
3. Reunions per a implantar el nou tramitador d'inscripcions al Registre de grups d'interès i per a la publicitat d'agendes	Nombre	OE3.2			15,00	15,00

Principals béns/serveis i actuacions destacades

1. Manteniment del portal Govern obert i dels portals Transparència, Transparència Catalunya, i Participa.gencat.cat.
2. Millorar les plantilles i el llenguatge en les sol·licituds d'accés a la informació pública i els instruments de participació
3. Avaluar el compliment de les obligacions de transparència i dels indicadors de qualitat dels processos participatius
4. Millorar la qualitat de la informació publicada
5. Formar el personal de les administracions públiques i de l'àmbit associatiu en Govern obert
6. Elaborar propostes de criteris de la Comissió Interdepartamental de Govern Obert i normativa
7. Simplificar el Registre de Grups d'Interès a través d'una modificació reglamentària
8. Assessorar i donar serveis de suport en l'impuls d'instruments de participació ciutadana.
9. Coordinar la publicació de conjunts de dades de la Generalitat i d'altres adm. catalanes, ens del sector públic, i sector privat.
10. Adaptar la informació dels portals de la transparència en datasets reutilitzables i estandarditzats.
11. Difondre l'obertura de processos de participació; el dret d'accés i la informació pública i reutilitzable.
12. Fomentar l'ús social, d'investigació, periodístic, empresarial i altres, del catàleg de dades ofertes per la Generalitat.
13. Dur a terme l'impuls i secretaria de la Comissió Interdepartamental de Govern Obert i de la Xarxa de Govern Oberts.
14. Impuls i compliment dels compromisos assumits en matèria de gestió de la qualitat dels serveis públics finalistes

Despeses per capítols del gestor (EUR)	Import sense consolidar
1 Remuneracions del personal	0,00
2 Despeses corrents de béns i serveis	309.000,00
3 Despeses financeres	0,00
4 Transferències corrents	593.000,00
6 Inversions reals	0,00
7 Transferències de capital	0,00
8 Variació d'actius financers	0,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	902.000,00

Llocs de treball pressupostats del gestor	0
--	----------



AGRUPACIÓ : Presidència
PROGRAMA PRESSUPOSTARI: 121. Direcció i administració generals

Pla de Govern: 4. Bon Govern, seguretat i millors serveis públics

Pla Departamental: 1. Reformar el model d'administració pública per impulsar la transformació administrativa i tecnològica del sector públic

Diagnòstic de la situació

Necessitat a la qual fa front el programa:

Cal impulsar una transformació profunda de l'administració i els serveis públics de Catalunya. Aquesta transformació requereix una reforma integral i gradual que modernitzi, professionalitzi i faci més eficient el sector públic. Cal abordar les seves múltiples dimensions: de simplificació de processos i racionalització de tràmits, organitzativa, de transformació digital, i de redefinició del model de la funció pública, amb mesures urgents per fer efectiu un canvi de paradigma administratiu. Concretament, és necessari revisar i actualitzar el marc de l'ocupació pública, impulsar la millora en els processos d'accés de nou personal, l'actualització dels sistemes d'informació, i una revisió profunda de la gestió de recursos humans per optimitzar-ne l'eficiència. A més, el Departament haurà de donar resposta a altres reptes imminents, com la necessitat de mantenir la temporalitat en el sector públic, l'envelliment de les plantilles mitjançant polítiques de relleu generacional que permetin la retenció del coneixement i la incorporació de nous talents. Per últim, serà essencial abordar els canvis tecnològics que inevitablement influiran en l'ocupació i la productivitat del sector públic. Aquesta transformació no només respondrà als reptes actuals, sinó que també posicionarà l'administració catalana com a referent en la prestació de serveis públics de qualitat.

Població objectiu:

El programa incideix, tant directament com indirecta, en el conjunt de la població de Catalunya. En un àmbit més específic, també s'adreça al conjunt de treballadors i treballadores de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Descripció detallada de la necessitat:

En primer lloc, el programa inclou els objectius, actuacions i crèdits necessaris per donar suport i assistència al funcionament ordinari de tot el departament.

A més, la transformació de l'administració és una prioritat que implica una revisió profunda de l'administració i els serveis públics per garantir-ne l'excel·lència. Aquest procés de modernització no serà immediat, sinó gradual, i inclourà diversos àmbits de la gestió pública, amb l'objectiu de crear una administració més eficient, professionalitzada i capaç d'oferir serveis de qualitat.

Un dels eixos centrals d'aquesta transformació és la reforma de l'ocupació pública. És imprescindible actualitzar les normatives i pràctiques que regeixen la selecció, la provisió i la gestió de personal, fent els processos d'accés a l'ocupació pública més àgils, transparents i eficients.

La millora en la gestió dels recursos humans és un altre dels eixos fonamentals. En aquest aspecte, els canvis tecnològics tindran un paper determinant. La digitalització i l'automatització seran fonamentals per millorar la productivitat, per això, serà imprescindible adoptar aquestes noves eines tecnològiques per tal de fer una administració més accessible i eficient. La millora en la gestió de recursos humans ha de pivotar per una banda en la millora dels sistemes d'informació per gestionar de manera més òptima els recursos humans, i per altra, en la modernització de les aplicacions pròpies de gestió.

Un altre eix clau és la gestió del relleu generacional davant el previsible augment de les jubilacions en els propers anys. Això implicarà dissenyar polítiques que no només permetin la incorporació de nous talents, sinó també la transmissió del coneixement per part dels treballadors que es jubilin. Complementàriament al relleu generacional s'haurà de gestionar la retenció de talent intern i la creació d'una carrera professional atractiva dins l'administració, a la vegada que s'hauran de preveure mesures per mantenir estable la taxa de temporalitat.

L'objectiu final d'aquesta transformació és que l'administració pública catalana es converteixi en un referent de qualitat en la prestació de serveis, no només responnent als reptes actuals sinó anticipant-se a les necessitats futures de l'administració i de la ciutadania.

Marc regulador del programa:

Decret de reestructuració del departament de la Presidència.

Missió

Donar resposta a les necessitats i a les expectatives dels nostres ciutadans, mitjançant la transformació cap a un model d'Administració Pública que evolucioni tenint en compte el context de sostenibilitat financera i servei públic i que sigui adaptable i col·laboratiu, de proximitat, amb atenció a la diversitat, que treballi en xarxa amb la implicació de tots els actors socials i que sigui avaluable pels seus resultats.

Objectius estratègics i operatius del programa

- Donar assistència i suport a l'agrupació departamental mitjançant la prestació dels serveis d'administració general a les diferents unitats (OE1.1)
 - 1. Dirigir, racionalitzar i coordinar l'administració, els recursos i els serveis generals de les unitats que formen part de l'agrupació
- Impulsar la informació, el coneixement, la recerca i la difusió de la realitat de Catalunya (OE1.2)
 - 1. Exercir la representació institucional a Madrid
- L'impuls d'estratègies i avaluació de les administracions públiques i del sector públic dirigides a la transformació administrativa i tecnològica (OE1.3)
 - 1. Impulsar la planificació estratègica en matèria de recursos humans per tal de garantir una ocupació pública de qualitat, estable i dimensionada d'acord amb la necessitat de prestació de serveis públics.
 - 2. Millorar i evolucionar els sistemes d'informació corporatius amb la finalitat d'eleva la gestió actual a un nivell superior d'eficiència, situant la dada com a element central del sistema.
 - 3. Dirigir el desenvolupament normatiu necessari per a la transformació administrativa i desenvolupar la direcció pública professional en l'àmbit de l'administració i del sector públic institucional.
- Optimitzar l'estructura i el funcionament de l'Administració de la Generalitat i racionalitzar i dimensionar el sector públic instrumental, per tal de garantir una prestació de serveis eficient i de qualitat (OE1.4)
 - 1. Crear i gestionar el Pla de simplificació i reducció de les entitats del sector públic institucional
 - 2. Dirigir el disseny del nou sistema de selecció i provisió de personal, incentivant la incorporació de nous perfils professionals i facilitant el relleu generacional.
- Desenvolupar estratègies per coordinar el funcionament, la formació del personal i la funció pública de les administracions públiques i del sector públic (OE1.5)
 - 1. Dirigir estratègies per desenvolupar la carrera professional del personal al servei de l'Administració i definir els perfils professionals necessaris per a la prestació dels serveis públics.

[illegible]

Despeses per capítols del programa (EUR)	Import consolidat
1 Remuneracions del personal	101.763.000,00
2 Despeses corrents de béns i serveis	38.581.200,80
3 Despeses financeres	0,00
4 Transferències corrents	14.556.801,09
6 Inversions reals	27.016.020,26
7 Transferències de capital	1.234.921,42
8 Variació d'actius financers	127.000,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	183.278.943,57

Llocs de treball pressupostats del programa	1.812
---	-------



PRESSUPOSTOS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER AL 2026 MEMÒRIES DE PROGRAMES

AGRUPACIÓ	: Presidència		
PROGRAMA PRESSUPOSTARI:	121. Direcció i administració generals		
GESTOR DE PROGRAMA	: PR18. Secret. d'Administració i Funció Pública	Subsector:	GC

Objectius estratègics i operatius del programa

- L'impuls d'estratègies i avaluació de les administracions públiques i del sector públic dirigides a la transformació administrativa i tecnològica (OE1.3)
 1. Impulsar la planificació estratègica en matèria de recursos humans per tal de garantir una ocupació pública de qualitat, estable i dimensionada d'acord amb la necessitat de prestació de serveis públics.
 2. Millorar i evolucionar els sistemes d'informació corporatius amb la finalitat d'eleva la gestió actual a un nivell superior d'eficiència, situant la dada com a element central del sistema.
 3. Dirigir el desenvolupament normatiu necessari per a la transformació administrativa i desenvolupar la direcció pública professional en l'àmbit de l'administració i del sector públic institucional.
- Optimitzar l'estructura i el funcionament de l'Administració de la Generalitat i racionalitzar i dimensionar el sector públic instrumental, per tal de garantir una prestació de serveis eficient i de qualitat (OE1.4)
 1. Crear i gestionar el Pla de simplificació i reducció de les entitats del sector públic institucional
 2. Dirigir el disseny del nou sistema de selecció i provisió de personal, incentivant la incorporació de nous perfils professionals i facilitant el relleu generacional.
- Desenvolupar estratègies per coordinar el funcionament, la formació del personal i la funció pública de les administracions públiques i del sector públic (OE1.5)
 1. Dirigir estratègies per desenvolupar la carrera professional del personal al servei de l'Administració i definir els perfils professionals necessaris per a la prestació dels serveis públics.

Indicadors del gestor	Unitat	Obj.	2023 Real	2024 Real	2025 Previst	2026 Previst
1. Nombre de projectes normatius aprovats	Nombre	OE1.3			3,00	3,00
2. Nombre de convocatòries d'ajuts a opositors publicades	Nombre	OE1.3			1,00	1,00
3. Nombre de membres independents incorporats als òrgans col·legiats de govern dels SPI	Nombre	OE1.4			1,00	1,00
4. Percentatge de reducció d'òrgans col·legiats	%	OE1.3			15,00	15,00
5. Percentatge de temporalitat estructural	%	OE1.3			7,00	7,00
6. Percentatge de llocs directius regulats per la DPP	%	OE1.3			25,00	25,00

Principals béns/serveis i actuacions destacades

1. Mesures per simplificar i agilitzar els processos de selecció i provisió de llocs de treball
2. Desenvolupament normatiu de la direcció pública professional en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic
3. Sistema d'ajuts per a una convocatòria pública per a joves estudiants d'oposicions, amb l'objectiu de retenir les plantilles
4. Planificació estratègica en matèria de recursos humans
5. Nou sistema d'informació dels recursos humans
6. Incorporació de membres independents en els òrgans col·legiats de govern de les entitats del SPI per millorar la seva governança
7. Mesures de simplificació i reordenació del sector públic institucional de l'Administració de la Generalitat
8. Reducció dels òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat, per tal d'optimitzar la presa de decisions

Despeses per capítols del gestor (EUR)	Import sense consolidar
1 Remuneracions del personal	0,00
2 Despeses corrents de béns i serveis	3.602.310,00
3 Despeses financeres	0,00
4 Transferències corrents	4.614.380,09
6 Inversions reals	0,00
7 Transferències de capital	48.921,42
8 Variació d'actius financers	0,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	8.265.611,51
Llocs de treball pressupostats del gestor	0



AGRUPACIÓ	: Presidència
PROGRAMA PRESSUPOSTARI: 122. Formació i selecció del personal i recerca	

Pla de Govern: 4.Bon Govern, seguretat i millors serveis públics
Pla Departamental: 2.Dissenyar i implantar un model de governança pública basat en la recerca, l'anàlisi, els serveis, la captació, el reconeixement i el desenvolupament del talent i la formació i l'aprenentatge continuat

Diagnòstic de la situació Necessitat a la qual fa front el programa: L'Acord de Govern GOV/217/2024, pel qual s'impulsa l'elaboració d'una estratègia de transformació i millora dels serveis públics en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i s'aprova un pla de xoc amb mesures d'aplicació urgent, estableix "Redissenyar el paper de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, com a referent de les administracions públiques de Catalunya", i disposa que l'objectiu és que l'EAPC "impulsi les polítiques de captació, formació i retenció de talent en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, amb una atenció especial a la selecció per competències; la formació directiva i l'establiment d'itineraris formatius per als empleats públics vinculats a la carrera professional; el foment de l'aprenentatge continu amb la promoció d'un canvi cultural que prioritzi la generació de valor públic en el marc d'una administració àgil, flexible, resolutiva i innovadora, i la definició de nous perfils professionals amb la reformulació dels àmbits funcionals d'actuació amb la finalitat d'especialitzar i professionalitzar el personal." Aquests són reptes que no se circumscriuen únicament a l'Administració de la Generalitat de Catalunya, sinó al conjunt d'administracions públiques catalanes, i l'Escola ha de jugar un paper rellevant per tal de donar coherència a la formació i a la selecció dels empleats/des públics, que es desenvolupi de manera eficient, amb una visió integral, de conjunt, per disposar d'una funció pública d'excel·lència per a uns serveis públics sostenibles i de qualitat. Població objectiu: Aquest programa s'adreça de manera general i prioritària a tots/es els/les empleats/ades de les administracions públiques catalanes, incloses les persones que treballen en l'anomenat sector públic. Es tracta, per tant, del personal al servei de les administracions territorials i institucionals catalanes (Generalitat de Catalunya i Administració local) i de les universitats. Descripció detallada de la necessitat: Es tracta de reforçar i exercir el paper institucional de l'Escola com a vertebradora de la formació del personal de les Administracions públiques de Catalunya com a referent de la qualitat, la coherència i l'eficiència de la formació dels empleats/des de les administracions públiques catalanes i del seu sector públic. En aquest sentit, no es pot oblidar que un dels objectius de l'Escola és contribuir a la governança dels actors de formació aportant metodologies, tecnologia i serveis de formació i, en última instància, contribuint a la planificació, la coordinació, la consistència, la coherència, l'eficàcia, l'eficiència i l'avaluació de les accions d'aprenentatge protagonitzades pel personal de les Administracions públiques de Catalunya. Actualment, el programa vol fer especial èmfasi en la formació i l'acompanyament als empleats/des dels ens locals i als directius, i establir un nou marc de relació amb l'Administració local i també amb les universitats. Ahora, l'Escola té un paper clar com a plataforma de referència sobre pensament, investigació, innovació, desenvolupament i transferència en matèria de funció pública i administració a Catalunya. Plataforma en el sentit de ser qui porti facilitació i dinamització, metodologies, recursos, espais físics i virtuals, coneixement instrumental o supletori perquè diversos actors – universitats, sector públic, sector privat, societat civil – puguin concórrer per pensar, proposar millores, innovar, i, finalment, implementar als seus equips i organitzacions allò generat gràcies a l'entorn de treball creat a l'Escola. Cal, per tant, definir bé el paper de l'Escola com a motor de canvi i agent central en la transformació de les administracions públiques de Catalunya. L'Escola, com a institució que vetlla per la formació del personal de les administracions públiques catalanes, ha de dissenyar models competencials, mapes de perfils i funcions, itineraris formatius per àrees de coneixement, models de captació i desenvolupament de talent, i estratègies d'innovació. En el mateix sentit, a més d'oferir formació, ha de definir els estàndards curriculars, d'avaluació i de certificació, per a afavorir la mobilitat i la col·laboració entre administracions. Vertebrant la governança pública, l'Escola d'Administració Pública de Catalunya articula, promou i produeix recerca, anàlisi, serveis i productes relatius al reconeixement, captació i desenvolupament del talent; la formació i l'aprenentatge; i l'organització de les institucions; per aconseguir una Administració Pública catalana al servei del ciutadà, professionalitzada, innovadora, íntegra i eficient. Marc regulador del programa: El programa es troba emmarcat en la Llei 4/1987, de 24 de març, reguladora de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya, el Decret 19/2022, de 8 de juny, de reestructuració del Departament de la Presidència, i el Decret 20/2022, de 8 de febrer, de reestructuració de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya. Missió L'Escola articula, promou i produeix recerca, anàlisi, serveis i productes relatius al reconeixement, captació i desenvolupament del talent; la formació i l'aprenentatge; i l'organització de les institucions en l'àmbit de la governança pública; per aconseguir una Administració Pública catalana al servei del ciutadà, professionalitzada, innovadora, íntegra i eficient.
--



Objectius estratègics i operatius del programa

- Potenciar el paper de l'Escola com a vertebrador de l'ecosistema de formació dels empleats/des de les administracions públiques catalanes (OE2.1)
 1. Elaborar el Glossari de formació
 2. Implantar un sistema integral de Detecció de Necessitats d'Aprenentatge
 3. Elaborar el qüestionari sobre formats i condicions de formació
 4. Implantar un sistema integral d'avaluació de la formació
 5. Convocar un procés de selecció de formadors corporatius
 6. Establir la relació amb les entitats del sector públic institucional
 7. Establir el sistema d'acreditació i homologació de l'Escola
 8. Revisar el model de relació EAPC/unitats de formació dels Departaments i les universitats
 9. Establir un marc de relació de l'Escola amb les universitats
- Reforçar i ampliar les actuacions de l'Escola en el suport a la selecció i la capacitat dels empleats/des de l'Administració local, incloses les relatives als funcionaris d'habilitació nacional (OE2.2)
 1. Establir el model de relació EAPC/operadors de formació del món local
 2. Crear la base de dades dels FHN interins
 3. Crear i gestionar una borsa de FHN interins
- Potenciar el rol directiu en les administracions públiques catalanes (OE2.3)
 1. Implantar un sistema de suport a la selecció de la Direcció Pública Professional
 2. Dissenyar i programar el nou cicle del pla de desenvolupament directiu i de la cultura de la innovació
 3. Programar el nou cicle d'assessoraments estratègics d'equips de treball
 4. Dissenyar i implantar el Pla d'acollida d'alts càrrecs i directius
 5. Redissenyar i implementar noves edicions del Màster en Direcció Pública i en el Postgrau en Direcció i Gestió Públiques
- Implementar un sistema d'avaluació de la formació (OE2.4)
 1. Implantar un nou sistema informàtic per a la gestió acadèmica i l'aprenentatge
 2. Crear el sistema d'avaluació del nou sistema d'avaluació de l'acompliment dels treballadors/es
 3. Constituir una unitat d'avaluació
 4. Desenvolupar un mínim de 10 projectes amb eines d'IA
 5. Implantar un sistema d'avaluació comparatiu entre operadors de formació
 6. Definir model i arquitectura per a la recollida i analítica de dades a la PTD
- Dissenyar i desenvolupar itineraris formatius entorn als principal perfils competencials (OE2.5)
 1. Definir els Perfils de formació
 2. Establir el mapa d'especialitats de coneixement

Indicadors del programa	Unitat	Obj.	2023 Real	2024 Real	2025 Previst	2026 Previst
1. Document funcional redactat i implantada l'eina de mercat escollida	Nombre	OE2.1	1,00	0,00	1,00	1,00
2. Document redactat del nou model d'aprenentatge i valorar el servei del nou model	Nombre	OE2.1	1,00	2,00	1,00	1,00

Despeses per capítols del programa (EUR)	Import consolidat
1 Remuneracions del personal	5.693.000,00
2 Despeses corrents de béns i serveis	8.216.889,35
3 Despeses financeres	0,00
4 Transferències corrents	2.369.250,00
6 Inversions reals	70.000,00
7 Transferències de capital	0,00
8 Variació d'actius financers	10.000,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	16.359.139,35
Llocs de treball pressupostats del programa	104



AGRUPACIÓ	: Presidència
PROGRAMA PRESSUPOSTARI:	122. Formació i selecció del personal i recerca
GESTOR DE PROGRAMA	: PR18. Secret. d'Administració i Funció Pública
	Subsector: GC

Objectius estratègics i operatius del programa

Tots els objectius del programa

Indicadors del gestor	Unitat	Obj.	2023 Real	2024 Real	2025 Previst	2026 Previst

Principals béns/serveis i actuacions destacades

1. Escola d'Administració Pública de Catalunya

Despeses per capítols del gestor (EUR)	Import sense consolidar
1 Remuneracions del personal	0,00
2 Despeses corrents de béns i serveis	0,00
3 Despeses financeres	0,00
4 Transferències corrents	16.087.989,35
6 Inversions reals	0,00
7 Transferències de capital	0,00
8 Variació d'actius financers	70.000,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	16.157.989,35

Llocs de treball pressupostats del gestor	0
---	---