



AGRUPACIÓ : Empresa i Treball
PROGRAMA PRESSUPOSTARI: 121. Direcció i administració generals

Pla de Govern: 4. Bon Govern, seguretat i millors serveis públics

Pla Departamental: 11. Millorar l'eficàcia de l'estructura administrativa i orientar l'activitat administrativa en la millora de l'activitat econòmica

Diagnòstic de la situació

Necessitat a la qual fa front el programa:

El programa Direcció i administració generals conté les despeses vinculades als serveis interns de tipus administratiu i organitzatiu que per raons d'economies de gestió i organitzatives són prestats de forma centralitzada i amb caràcter transversal.

En aquest programa es consignen les despeses relacionades amb el personal (remuneracions, formació, prevenció de riscos laborals, etc.) que no són directament imputables a programes finalistes específics i les despeses de funcionament de les unitats de caràcter transversal que donen suport a la resta d'unitats que gestionen programes de tipus finalista.

El Departament d'Empresa i Treball té com a finalitat impulsar i promoure la recuperació de l'activitat econòmica i el mercat laboral a Catalunya. El Departament té assumides les competències en comerç interior i artesanía, cambres de comerç, consum, turisme, indústria, seguretat industrial, seguretat minera, innovació, internacionalització de l'empresa catalana, emprenedoria, relacions laborals i inspecció de treball, polítiques d'ocupació i intermediació laboral, qualificació professional (en coordinació amb el Departament d'Educació i Formació Professional), economia social, tercer sector, cooperatives, autoempresa, així com en polítiques digitals.

Població objectiu:

El personal del Departament i les seves entitats.

Descripció detallada de la necessitat:

L'elaboració dels pressupostos per al 2026 es desenvolupa en un nou context, marcat per la reintroducció de les regles fiscals, després de la seva suspensió a causa de la crisi de la COVID-19. A més, sobre les finances públiques, tenen influència els efectes de la guerra a Ucraïna, la política aranzelària dels Estats Units, la incertesa macroeconòmica i la fi dels Fons Next Generation.

Els criteris de prioritització i assignació de la despesa han de centrar-se principalment en dos objectius fonamentals. D'una banda, contribuir a la reducció de les desigualtats socials i a l'equilibri territorial. D'altra banda, impulsar la reconstrucció econòmica cap a un nou model productiu que garanteixi la prosperitat i el benestar de la població. A més, les prioritats han de ser coherents amb l'assoliment del Pla de Govern i la consecució dels 17 objectius de l'Agenda 2030 per al desenvolupament sostenible.

En aquest context, es posa un èmfasi especial en la revisió i contenció de la despesa corrent. Pel que fa a les noves actuacions, es destaca la importància de donar prioritat a les que tenen un caràcter no recurrent per tal de preservar la sostenibilitat de les finances a llarg termini.

Això requereix treballar en una perspectiva a mitjà termini que permeti controlar altres despeses corrents en el futur.

Marc regulador del programa:

Decret 56/2024, de 12 de març, de reestructuració del Departament d'Empresa i Treball. Decret 133/2024, d'11 d'agost, de creació, denominació i determinació de l'àmbit de competència dels departaments en què s'organitza el Govern i l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Missió

Dirigir els serveis generals, territorials, les persones adscrites al Departament i coordinar les unitats directives i les entitats del Departament mitjançant el suport administratiu, tècnic, econòmic i jurídic, tot optimitzant els criteris d'economia, eficàcia i eficiència per tal de prestar un servei de qualitat als ciutadans, empreses i clients interns, com també la gestió eficient dels recursos públics.



Objectius estratègics i operatius del programa

- Optimitzar els recursos humans i millorar la formació, les condicions de treball i la seguretat i la salut dels treballadors i treballadores (OE11.1)
 1. Elaborar i aplicar el pla anual de formació i reduir els dèficits formatius del personal del Departament.
 2. Implementar el Pla de Prevenció vigent del Departament.
 3. Disposar d'un conveni col·lectiu propi a ACCIÓ.
- Planificar i gestionar els recursos econòmics del pressupost del Departament sota criteris de revisió de la despesa que permetin l'assignació i la gestió dels recursos públics de forma més eficient (OE11.2)
 1. Implantar el contracte programa per a les entitats adscrites al Departament.
 2. Establir un sistema intern de revisió de l'execució pressupostària que permeti detectar estalvis i dèficits i, reassignar crèdit entre unitats i entitats del Departament
 3. Implementar el control de nivell 1 dels fons MRR del Departament
 4. Implementar mesures d'estalvi energètic als centres de treball d'ACCIÓ: instal·lació d'enllumenat led.
- Incrementar l'eficiència en la gestió del patrimoni, dels serveis generals bàsics i de l'adequació dels espais de treball així com optimitzar la tramitació dels expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments del Departament. (OE11.3)
 1. Implementar un sistema de coordinació entre els Serveis de Règim Interior, d'Obres i Projectes Tècnics amb els de Prevenció de Riscos Laborals i l'Àrea TIC.
- Prestar assistència a les unitats del Departament i millorar la simplificació dels processos administratius i l'atenció a la ciutadania i a les empreses (OE11.4)
 1. Desplegar el mapa de processos del Departament com a eina de gestió
 2. Implementar processos i millores que facilitin la comunicació interna i la gestió dels coneixement
 3. Millorar la informació que s'ofereix a la ciutadania i a l'empresa dels serveis del Departament
- Garantir la millora de la publicitat activa i l'accés a la informació pública (OE11.5)
 1. Reduir el termini de resolució de les sol·licituds d'accés a la informació pública.
 2. Aprovar un protocol detallat de gestió de la publicitat activa
- Fomentar la seguretat informàtica en el món empresarial, d'acord amb l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, i gestionar eficientment les peticions TIC dels usuaris (OE11.6)
 1. Promoure la millora de la seguretat informàtica en el món empresarial per mitjà d'actuacions divulgatives, en col·laboració amb l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya
 2. Proporcionar al personal els mitjans tecnològics necessaris per prestar adequadament el servei en règim de teletreball (caixes TIC).

Indicadors del programa	Unitat	Obj.	2023 Real	2024 Real	2025 Previst	2026 Previst
1. Nombre d'avaluacions actualitzades	Nombre	OE11.1	24,00	27,00	25,00	25,00
2. Temps de resolució de les sol·licituds d'accés a la informació pública (SAIP) (mitjana de dies)	Dies	OE11.5	26,90	25,08	25,80	25,00
3. Nombre d'actuacions divulgatives en matèria de ciberseguretat adreçades al món empresarial	Nombre	OE11.6	28,00	17,00	4,00	4,00
4. Mitjana de satisfacció dels cursos del departament (Valoració de l'1 al 4)	%	OE11.1				3,50
5. Grau d'execució del Pla de prevenció en riscos laborals del Departament	%	OE11.1	41,00	56,00	75,00	25,00
6. Nombre de processos de racionalització i simplificació iniciats	Nombre	OE11.3	32,00	35,00	38,00	38,00
7. Nombre d'entitats del sector públic amb impacte de mesures de racionalització	Nombre	OE11.2	2,00	3,00	1,00	1,00
8. Percentatge informes fav de contingut econòmic entitats Dept que incorporen mesures d'eficiència econòmica i pressupostària	%	OE11.2	98,15	100,00	80,00	85,00
9. Nombre d'entitats (àmbit d'Empresa) adscrites al Departament amb contracte programa	Nombre	OE11.2	0,00		1,00	1,00
10. Nombre de caixes TIC distribuïdes sobre el total de caixes sol·licitades	%	OE11.6	100,00	100,00	95,00	95,00

Despeses per capítols del programa (EUR)	Import consolidat
1 Remuneracions del personal	109.089.442,14
2 Despeses corrents de béns i serveis	27.821.262,59
3 Despeses financeres	55.500,00
4 Transferències corrents	410.670,00
6 Inversions reals	1.759.088,20
7 Transferències de capital	0,00
8 Variació d'actius financers	20.000,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	139.155.962,93

Llocs de treball pressupostats del programa	1.983
--	--------------



PRESSUPOSTOS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER AL 2026 **MEMÒRIES DE PROGRAMES**

AGRUPACIÓ	: Empresa i Treball		
PROGRAMA PRESSUPOSTARI:	121. Direcció i administració generals		
GESTOR DE PROGRAMA	: IU01. Gabinet i SG d'Empresa i Treball		Subsector: GC

Objectius estratègics i operatius del programa			
- Optimitzar els recursos humans i millorar la formació, les condicions de treball i la seguretat i la salut dels treballadors i treballadores (OE11.1) - Elaborar i aplicar el pla anual de formació i reduir els dèficits formatius del personal del Departament. - Implementar el Pla de Prevenció vigent del Departament. - Planificar i gestionar els recursos econòmics del pressupost del Departament sota criteris de revisió de la despesa que permetin l'assignació i la gestió dels recursos públics de forma més eficient (OE11.2) - Implantar el contracte programa per a les entitats adscrites al Departament. - Establir un sistema intern de revisió de l'execució pressupostària que permeti detectar estalvis i dèficits i, reassignar crèdit entre unitats i entitats del Departament - Implementar el control de nivell 1 dels fons MRR del Departament - Incrementar l'eficiència en la gestió del patrimoni, dels serveis generals bàsics i de l'adequació dels espais de treball així com optimitzar la tramitació dels expedients de contractació d'obres, serveis i subministraments del Departament. (OE11.3) - Implementar un sistema de coordinació entre els Serveis de Règim Interior, d'Obres i Projectes Tècnics amb els de Prevenció de Riscos Laborals i l'Àrea TIC. - Prestar assistència a les unitats del Departament i millorar la simplificació dels processos administratius i l'atenció a la ciutadania i a les empreses (OE11.4) - Desplegar el mapa de processos del Departament com a eina de gestió - Implementar processos i millores que facilitin la comunicació interna i la gestió dels coneixement - Millorar la informació que s'ofereix a la ciutadania i a l'empresa dels serveis del Departament - Garantir la millora de la publicitat activa i l'accés a la informació pública (OE11.5) - Reduir el termini de resolució de les sol·licituds d'accés a la informació pública. - Aprovar un protocol detallat de gestió de la publicitat activa - Fomentar la seguretat informàtica en el món empresarial, d'acord amb l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya, i gestionar eficientment les peticions TIC dels usuaris (OE11.6) - Promoure la millora de la seguretat informàtica en el món empresarial per mitjà d'actuacions divulgatives, en col·laboració amb l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya			

Indicadors del gestor	Unitat	Obj.	2023 Real	2024 Real	2025 Previst	2026 Previst
1. Estalvi de costos energètics	%	OE11.3	49,57	22,10	3,00	4,00
2. Temps de resposta, en dies, per valorar l'aptitud laboral dels treballadors/es	Dies	OE11.3	10,00	10,00	10,00	10,00
3. Reducció del consum elèctric en Kw	%	OE11.3	4,26	18,15	3,00	4,00
4. Percentatge de personal de la plantilla del Departament que ha fet formació	%	OE11.1				77,00
5. Nombre de valoracions de PRL realitzades	Nombre	OE11.1	491,00	510,00	250,00	250,00
6. Percentatge informes fav. de contingut econòmic unitats Dept que incorporen mesures d'eficiència econòmica i pressupostària	%	OE11.2	98,88	97,25	80,00	85,00

Principals béns/serveis i actuacions destacades			
- Impuls de la cultura d'avaluació de les unitats i l'aplicació sistemàtica de l'avaluació dels seus programes. - Impuls a la cultura de la planificació dels recursos, l'optimització dels seus usos i l'impuls dels processos de simplificació. - Elaboració i aplicació del pla anual de formació i realització d'una acurada detecció de necessitats de formació del personal. - Reorganització dels espais disponibles assolint la ubicació òptima i l'ocupació màxima per edifici - Identificació dels procediments de treball i tramitació millorables o pautables (manual de processos). - Impuls del Pla de Prevenció i accions per evitar o prevenir els riscos detectats per millorar la seguretat i la salut.			

Despeses per capítols del gestor (EUR)	Import sense consolidar
1 Remuneracions del personal	88.988.999,59
2 Despeses corrents de béns i serveis	16.752.350,14
3 Despeses financeres	5.500,00
4 Transferències corrents	195.670,00
6 Inversions reals	1.495.728,20
7 Transferències de capital	0,00
8 Variació d'actius financers	20.000,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	107.458.247,93
Llocs de treball pressupostats del gestor	1.677



AGRUPACIÓ : Empresa i Treball
PROGRAMA PRESSUPOSTARI: 661. Emprenedoria i foment empresarial

Pla de Govern: 1. Prosperitat compartida basada en el coneixement, qualitat de vida i l'accés a l'habitatge

Pla Departamental: 3. Fomentar la cultura empresarial a Catalunya i la seva modernització per afrontar els reptes del segle XXI

Diagnòstic de la situació

Necessitat a la qual fa front el programa:

El canvi tecnològic és el factor més important del creixement econòmic, alhora que les particularitats tecnològiques actuals estan canviant la dinàmica i el focus de l'anàlisi de les concentracions tecnològiques i d'innovació. Els ecosistemes emprenedors es defineixen com un conjunt d'actors i de factors coordinats que permeten l'emprenedoria productiva en un territori concret. Aquesta resulta de l'ambició de persones emprenedores que busquen oportunitats, que descobreixen i avaluen nous productes i serveis i els exploten afegint-hi el màxim valor possible. La necessitat és estimular aquest tipus d'emprenedoria a Catalunya, promoure la creació d'start-ups i la consolidació de l'ecosistema català. D'altra banda, la redundància de controls sobre les activitats des de diferents òptiques sectorials, així com l'existència de procediments d'autorització complexos i poc pautats fan que la legalització d'una activitat s'allargui en el temps. S'ha millorat la situació amb l'aprovació de la Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica i el Decret 131/2022, de 5 de juliol, del reglament de la Llei de facilitació de l'activitat econòmica, que elimina les llicències que requerien els Ajuntaments i introdueix un règim de comunicació per totes les activitats econòmiques que no tenen impacte en el medi ambient, la seguretat o la salut de les persones, però cal continuar treballant en simplificar els procediments que afecten les activitats econòmiques amb impacte i reduir el temps de gestió necessari.

Població objectiu:

Les empreses i professionals, la societat catalana en general i els emprenedors i emprenedores en particular. Però, més en concret, en el procés d'emprenedoria hi intervenen multitud d'actors públics i privats: escoles, universitats, associacions, empreses, start-ups, inversors, acceleradores i incubadores, plataformes crowd, programes de corporate venturing de les empreses tradicionals, nòmades digitals, acadèmies de coders, etc.

Descripció detallada de la necessitat:

L'emprenedoria d'empreses basades en la innovació i la tecnologia, orientades al creixement, és la que millor ajuda a créixer regions i països. Barcelona i Catalunya s'han configurat com un pol mundial de referència en l'àmbit de l'emprenedoria. L'aspecte més remarcable del nostre ecosistema ha estat la seva evolució ràpida i la seva dinàmica de creixement. Algunes fonts indiquen que hi ha més de 2.200 start-ups tecnològiques i més de 25 acceleradores privades; el capital llavor que es mou anualment supera els 700 milions d'euros i les adquisicions i sortides a borsa del sistema comencen a ser rellevants, superant els 500 milions d'euros anuals. La Generalitat ha desplegat un ampli ventall d'iniciatives i programes amb èxit, però hi continua havent reptes: s'ha de fer créixer l'ecosistema emprenedor generant nous projectes, alhora que Catalunya ha de percebre oportunitats de més valor com a base de les noves empreses del futur; s'ha de fomentar el creixement i la internacionalització de les empreses i de l'ecosistema i promoure l'impacte industrial de l'emprenedoria. El creixement serà ferm si ve acompanyat d'un ecosistema inclúsiu en temes d'igualtat de gènere i diversitat, d'empreses que donin resposta als problemes i reptes socials, que generin ocupació de qualitat i que anteposin l'impacte mediambiental i social a l'estrictament econòmic. Per tot l'exposat, cal continuar i reforçar els Programes d'Emprenedoria, Empren Cat i Primer (especialment aquest últim) i també les iniciatives que vetllen per la consolidació, la continuïtat i la transmissió del negoci, si escau, ja que, en conjunt, intervenen en tots els agents de l'ecosistema de Catalunya recolzat en una estratègia d'emprenedoria global i de transformació innovadora que abasti tota l'Administració de la Generalitat. És igualment imprescindible fomentar el talent i l'esperit emprenedor entre el joves del país i garantir-los les eines i els coneixements necessaris per participar activament en l'estratègia global d'emprenedoria i transformació.

L'obertura o l'ampliació d'activitats econòmiques que tenen impacte sobre el medi ambient, la seguretat o la salut de les persones requereix d'un seguit de tràmits que presenten una complexitat elevada. La finalitat de la intervenció administrativa és, garantir que els titulars d'aquestes activitats adoptin les mesures necessàries per tal de minimitzar aquests impactes.

Per aquest motiu es demana que abans de l'inici aportin projectes tècnics molt detallats per explicar, per exemple, els processos productius que portaran a terme, les matèries primeres que han d'emprar, els residus que generaran, l'impacte que tindran sobre l'entorn, etc. Aquestes memòries explicatives s'acompanyen de documentació tècnica exhaustiva que han de revisar un seguit d'unitats responsables en diversos temes (qualitat ambiental, aigua, residus, control atmosfèric, incendis, sanitat, etc.) no tan sols en l'àmbit de la Generalitat de Catalunya, sinó també del món local. Aquesta variabilitat de tipologies d'unitats de diferents nivells d'administració que s'interrelacionen ha generat uns procediments complexos amb una tramitació de durada molt elevada. Això comporta un augment del cost per a les empreses a l'hora d'obrir els seus negocis, la qual cosa minva la competitivitat empresarial. Cal transformar la manera en què es gestionen aquests procediments complexos tant a nivell organitzatiu, com jurídic o tecnològic per assegurar que es redueixi el temps de tramitació.

Marc regulador del programa:

Llei 18/2020, del 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica i Decret 131/2022, de 5 de juliol. Ordre EMT/221/2021, de 25 de novembre, (bases reguladores concessió subvencions públiques programa Empren Cat) i les Ordre EMT/142/2023, de 6 de juny, i Ordre EMT/36/2025, de 14 de març, que la modifiquen. Ordre EMT/252/2021, de 27 de desembre, (bases reguladores Programa primer de preacceleració) i l'Ordre EMT/165/2025, de 30 de setembre, que la modifica. Ordre EMT/105/2024, de 9 de maig, (bases reguladores concessió subvencions públiques suport a la continuïtat empresarial i les segones oportunitats) i l'Ordre EMT/127/2025, de 23 de juliol, que la modifica. Ordre EMT/242/2023, de 7 de novembre, (bases reguladores concessió premis iFest).

Missió

La missió d'aquest programa és doble. D'una banda, fomentar l'esperit emprenedor i promoure la cultura d'empresa a Catalunya, activant totes les capacitats del país per crear noves empreses i consolidant una xarxa publico-privada de col·laboració de tots els agents del país compromesos en la creació d'empreses. D'altra banda, transformar la relació entre els titulars de les activitats econòmiques i l'administració pública, promovent la confiança mútua i simplificant i agilitant els tràmits administratius. D'aquesta manera contribueix a fomentar la competitivitat a Catalunya.



PRESSUPOSTOS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER AL 2026 **MEMÒRIES DE PROGRAMES**

Objectius estratègics i operatius del programa

- Facilitar l'activitat econòmica reduint el temps necessari per endegar una activitat (OE3.1)
 1. Aplicar la metodologia BIM a les autoritzacions i llicències.
 2. Transformar la gestió dels procediments urbanístics, ambientals,... que afecten a l'activitat econòmica.
 3. Transformar els tràmits en serveis digitals proactius, personalitzats i basats en dades.
- Dissenyar i planificar programes per fomentar la cultura empresarial a Catalunya i adaptar-la als reptes del segle XXI (OE3.2)
 1. Donar suport a 8.500 persones emprenedores.
 2. Ajudar a crear 1.400 noves empreses.
 3. Promoure el programa de competitivitat empresarial/segona oportunitat.
 4. Reforçar els actors de l'ecosistema empenedor i empresarial per millorar la competitivitat i el posicionament.
- Promoure la creació d'empreses i noves fórmules de finançament així com l'elaboració d'eines i instruments per a l'emprenedoria (OE3.3)
 1. Crear 25 programes d'emprenedoria territorial especialitzada.
 2. Ajudar a créixer 35 noves empreses emergents.
- Fomentar la creació de valor empresarial mitjançant la inclusió de nous actors que responguin a la diversitat del país (OE3.4)
 1. Formar 120 tècnics d'emprenedoria en nous recursos i especialitzacions i/o en el coneixement d'altres ecosistemes emprenedors.
 2. Consolidar la Xarxa Emprèn amb més de 120 entitats arreu de Catalunya actives.
 3. Formar i apoderar el talent jove (700 joves) vers l'emprenedoria a través dels Premis iFest.
- Garantir el rol de les cambres en la representació dels interessos dels sectors empresarials de manera coordinada amb les agències públiques de promoció econòmica (OE3.5)
 1. Consolidar la col·laboració amb les cambres de comerç a través del Consell General de Cambres, mitjançant els mecanismes més apropiats que permetin assolir de manera òptima la millora de la competitivitat del teixit empresarial català.
 2. Continuar amb els treballs necessaris per a la revisió i consolidació del marc legal de les Cambres Oficials de Comerç, Indústria, Serveis i Navegació de Catalunya.

Indicadors del programa	Unitat	Obj.	2023 Real	2024 Real	2025 Previst	2026 Previst
1. Percentatge de tramitacions previstes que s'ha aplicat la metodologia BIM dels procediments complexos	%	OE3.1			24,00	10,00
2. Impacte econòmic de l'estalvi de temps en termes d'excedent brut d'explotació en aplicació de la metodologia BIM	EUR	OE3.1			24.643.249	24.612.916
3. Impacte econòmic de l'estalvi de temps en termes d'excedent brut d'explotació per a la transformació procediments complexos	EUR	OE3.1			326.097.164	204.902.099
4. Estalvi reducció càrrega admva. per la transformació tràmits en serveis digitals proactius, personalitzats i basats en dades	EUR	OE3.1			20.022	28.597.013
5. Nombre de visites al portal http://xarxaempren.gencat.cat	Nombre	OE3.2	106.056,00	54.578,00	95.000,00	87.000,00
6. Nombre d'actuacions desenvolupades per les entitats camerals en el marc del nou model de relació amb la Generalitat	Nombre	OE3.5	10,00	10,00	10,00	8,00
7. Nombre de noves empreses emergents ajudades a créixer	Nombre	OE3.3	25,00	28,00	35,00	35,00

Despeses per capítols del programa (EUR)	Import consolidat
1 Remuneracions del personal	0,00
2 Despeses corrents de béns i serveis	3.785.836,17
3 Despeses financeres	0,00
4 Transferències corrents	12.529.500,00
6 Inversions reals	0,00
7 Transferències de capital	0,00
8 Variació d'actius financers	677.029,72
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	16.992.365,89
Llocs de treball pressupostats del programa	0



AGRUPACIÓ	: Empresa i Treball				
PROGRAMA PRESSUPOSTARI:	661. Emprenedoria i foment empresarial				
GESTOR DE PROGRAMA	: IU01. Gabinet i SG d'Empresa i Treball				Subsector: GC

Objectius estratègics i operatius del programa

- Facilitar l'activitat econòmica reduint el temps necessari per endegar una activitat (OE3.1)
 1. Aplicar la metodologia BIM a les autoritzacions i llicències.
 2. Transformar la gestió dels procediments urbanístics, ambientals,... que afecten a l'activitat econòmica.
 3. Transformar els tràmits en serveis digitals proactius, personalitzats i basats en dades.

Indicadors del gestor	Unitat	Obj.	2023 Real	2024 Real	2025 Previst	2026 Previst
1. Percentatge de tramitacions previstes que s'ha de transformar la gestió dels procediments complexos	%	OE3.1			50,00	50,00
2. Nombre expedients afectats per la transformació dels tràmits en serveis digitals proactius, personalitzats i basats en dades	Nombre	OE3.1			120.000,00	120.000,00

Principals béns/serveis i actuacions destacades

1. Informar, assessorar i tramitar de forma unificada, i resoldre els tràmits administratius per exercir una activitat empresarial.
2. Incrementar el nombre de procediments simplificats.
3. Incrementar el nombre de tràmits transformats en serveis digitals, proactius, personalitzats i basats en dades.

Despeses per capítols del gestor (EUR)	Import sense consolidar
1 Remuneracions del personal	0,00
2 Despeses corrents de béns i serveis	3.091.970,46
3 Despeses financeres	0,00
4 Transferències corrents	500.000,00
6 Inversions reals	0,00
7 Transferències de capital	0,00
8 Variació d'actius financers	0,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	3.591.970,46

Llocs de treball pressupostats del gestor	0
--	---