



INSTRUCCIONS PER A L'ELABORACIÓ DE L'ANNEX D'INVERSIONS REALS DELS PRESSUPOSTOS DE LA GENERALITAT PER A L'ANY 2026.

1.- Introducció.

L'Ordre ECF/121/2025, de 16 de juliol, per la qual es dicten les normes per elaborar els pressupostos de la Generalitat de Catalunya per a l'any 2026, habilita a la Direcció General de Pressupostos a dictar les instruccions per a l'elaboració de l'annex d'inversions reals (article 4.10.1.h).

L'annex d'inversions reals (AIR) és un document que acompanya al projecte de pressupostos de la Generalitat de cada any, on es recull la distribució territorial i per programes de tots els projectes d'inversió a executar pel conjunt del sector públic de la Generalitat amb càrrec al capítol 6 del pressupost.

Per a l'exercici 2026, l'AIR mostrarà la despesa de capítol 6 que es preveu executar al llarg del període 2026 – 2029 d'aquelles actuacions inversores a executar en 2026.

Per a l'elaboració de l'AIR els Departaments actualitzaran la informació existent al mòdul de gestió de projectes de despesa del GECAT relativa als capítols 6 (inversions reals) i 7 (transferències de capital).

2.- Circuit per a l'elaboració de l'AIR 2026.

La Direcció General de Pressupostos (DGP) elaborarà l'annex d'inversions reals en base a la informació que cadascun dels departaments hagi consignat en el mòdul de gestió de projectes de despesa del GECAT.

Els departaments obtindran aquesta informació a partir de la plantilla de treball per a l'elaboració de l'AIR (plantilla 5) que han d'emplenar les diferents unitats i entitats adscrites al departament, sempre que formin part del sector públic de la Generalitat.

En cada departament es designarà una unitat responsable de coordinar les diferents tasques relatives a l'elaboració de l'AIR a nivell departamental. Aquesta unitat serà la interlocutora amb la DGP en tot allò relacionat amb l'elaboració de l'AIR.

En l'elaboració de l'annex intervenen 3 actors:

1. Les diferents unitats i entitats que formen part del sector públic de la Generalitat. La seva funció és emplenar la plantilla de treball 5.

Aquelles unitats i entitats que tinguin accés directe al mòdul de gestió de projectes de despesa del GECAT podran entrar la informació de les seves despeses de capital directament en el mòdul i, posteriorment, extreure d'aquest mòdul la informació necessària per emplenar la plantilla 5.

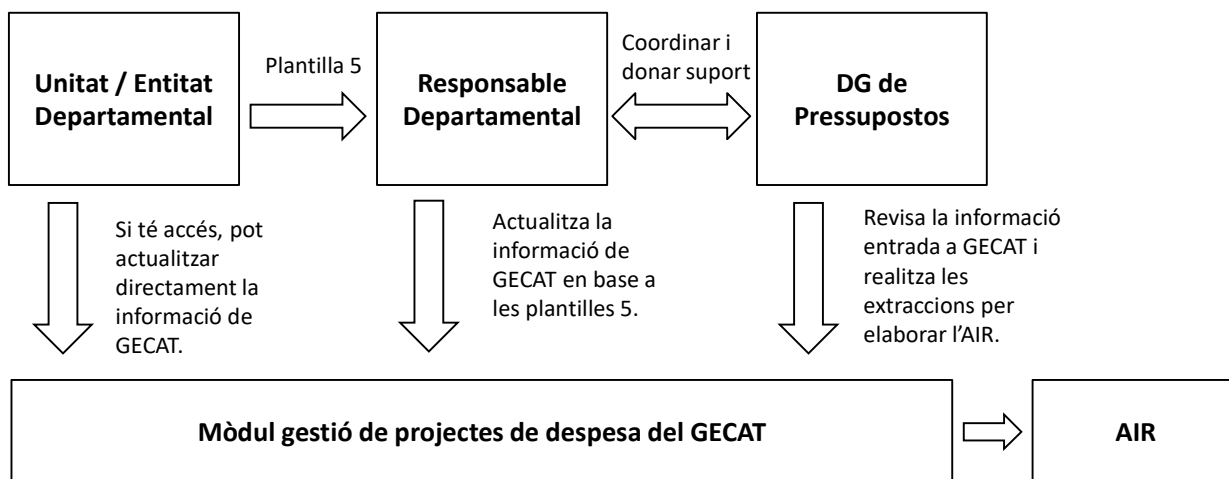
Aquesta possibilitat de què una unitat / entitat pugui entrar la informació directament en el GECAT s'haurà de consensuar amb la unitat responsable de l'elaboració de l'AIR dins del departament.

2. Les unitats responsables de l'elaboració de l'AIR a nivell departamental. Les seves funcions són:

- Coordinar i donar suport a les unitats i entitats del departament en l'emplenament de la plantilla 5.
- Revisar les plantilles i actualitzar la informació del mòdul de gestió de projectes de despesa del GECAT.
- Ser l'interlocutor amb la DGP i avisar a aquesta a mesura que es van tancant les dades de cada unitat / entitat del departament.

3. La DGP. Les seves funcions són:

- Coordinar i donar suport als departaments en l'elaboració de l'AIR, a través de les corresponents unitats responsables a nivell departamental.
- Revisar la informació consignada en el mòdul de gestió de projectes de despesa del GECAT i demanar als departaments la seva esmena, si s'escau.
- Elaborar el document en què es plasma l'annex d'inversions reals.



Per facilitar l'elaboració de la plantilla 5, els departaments poden utilitzar el llistat del BIW: "Auxiliar per a l'elaboració de l'AIR", el qual permet baixar a Excel per a una unitat / entitat concreta la següent informació:

- La relació de tots el peps donats d'alta a GECAT.



- Els imports executats per a cada pep fins l'any anterior a l'exercici en curs (és a dir, l'import executat fins l'any 2024), en base a les obligacions reconegudes carregades a través dels fitxers AG de PCI, de PANGEA o de la comptabilitat de la despesa del GECAT.
- Els imports programats per a cada pep a partir de l'exercici en curs (2025), en base a la informació existent al mòdul de gestió de projectes de despesa del GECAT.

3.- Criteris a tenir en compte a l'hora d'emplenar la plantilla de treball per a l'elaboració de l'AIR (plantilla 5).

La plantilla 5 té un doble objectiu:

- 1.- Obtenir la informació necessària per actualitzar el mòdul de gestió de projectes del GECAT amb relació a les despeses de capital previstes en el període 2026-2029, que serviran de base per a l'elaboració de l'AIR 2026.
- 2.- Obtenir la informació necessària per actualitzar els imports de programació de les despeses de capital previstes en l'exercici en curs (any 2025).

Els continguts dels diferents camps que integren la plantilla s'especifiquen en les instruccions que acompanyen a la mateixa. Tanmateix, cal tenir en compte els següents criteris en la seva elaboració:

3.1 Entitats que han d'elaborar la plantilla.

S'ha d'elaborar una plantilla per a cadascuna de les unitats departamentals, entitats autònomes, empreses públiques, consorcis i fundacions que hagin estat classificades com a sector públic de la Generalitat d'acord amb l'article 2.1 de l'Ordre ECF/121/2025.

No han d'elaborar la plantilla aquelles altres entitats amb participació minoritària de la Generalitat que, tot i haver estat classificades dins del sector administració pública d'acord amb la metodologia SEC, no formen part del sector públic de la Generalitat (entitats a les que fa referència l'article 2.2 de l'Ordre ECF/121/2025).

3.2 Actuacions que s'han d'informar en la plantilla

La plantilla ha de mostrar totes aquelles actuacions finançades amb càrrec al capítol 6 ó 7 del pressupost que tinguin imports d'execució previstos en l'annualitat 2026.

Així doncs, no s'han d'informar:

- Actuacions que no siguin despeses de capital.
- Actuacions finalitzades abans del 2026.
- Actuacions a iniciar amb posterioritat a 2026 (encara que tinguin previst executar despesa dins del període 2027 – 2029).



3.3 Concreció territorial

La concreció territorial de les despeses de capital és una de les màximes prioritats a l'hora d'elaborar l'AIR i en la gestió posterior dels elements peps. Cal que els departaments realitzin el màxim esforç a l'hora d'assignar les despeses a un territori concret (preferiblement a un municipi, o a una comarca en el seu defecte) i evitar, en la mesura del possible, l'existència de despeses no assignades a cap territori concret ("no territorialitzables").

Un mateix element pep pot estar assignat simultàniament a més d'un territori (fins a un màxim de 6 territoris), en aquests casos cal indicar el percentatge de la despesa associada a cada territori.

3.4 Concepte de projecte de despesa i element pep.

En el mòdul de gestió de projectes de despesa del GECAT la informació s'estructura en projectes de despesa, els quals estan integrats per un o més elements de projecte anomenats "elements pep".

Un **projecte de despesa** és la menor unitat de despesa que té sentit per ella mateixa, és a dir, que no necessita d'altres actuacions de despesa per prestar un servei o posar un bé a disposició de la societat.

Un **element pep** és cadascuna de les diferents parts o fases en què es pot dividir un projecte de despesa. Un element pep considerat de forma aïllada no és suficient com per a prestar un servei o posar un bé a disposició de la societat que li sigui d'utilitat.

A fi d'entendre millor aquestes conceptes considerem el següent exemple:

Per a construir i posar en marxa una escola cal fer una sèrie de despeses, com ara:

- Compra dels terrenys on es construirà l'escola.
- Construcció de l'edifici.
- Dotació de mobiliari i equipaments.
- ...

El conjunt d'aquestes despeses constitueixen un projecte de despesa, en el sentit de què la interrelació de totes elles permet l'obtenció d'un bé o d'un servei útil per a la societat (l'escola).

Així mateix, cadascuna d'aquestes despeses individuals serien un element pep del projecte "escola", atès que considerades de forma aïllada no permeten l'obtenció d'un bé o d'un servei útil per a la societat.

Per exemple, comprar els terrenys i no fer la resta de despeses per posar en marxa l'escola (construcció de l'edifici, dotació de mobiliari,...) és una despesa estèril que no aporta cap utilitat a la societat.

En el nostre exemple tindríem la següent estructura de projecte / elements peps:



Projecte de despesa

1.- Construcció de l'escola XXX

(Nota: el projecte de despesa "Construcció de l'escola XXX" no és més que la suma d'una sèrie de despeses individuals o elements pep).

Elements peps que pengen del projecte

1.1 Compra de terrenys

1.2 Construcció de l'edifici

1.3 Dotació de mobiliari i equipaments.

1.4 (...)

3.5 Tipus de projectes de despesa

Hi ha 3 tipus de projectes de despesa:

- **Concrets.** Projectes que tenen una data d'inici i una durada determinada al llarg del temps (i, per tant, amb una data prevista d'acabament).
- **Genèrics.** Projectes continus al llarg del temps. Aquesta tipologia de projectes està especialment indicada per aquelles petites despeses de caràcter recurrent al llarg del temps (compra de mobiliari, compra de programari,...). Aquests projectes, en principi, no tenen una data prevista d'acabament.
- **Desglossables.** Projectes associats a despeses pendents de concretar, els quals s'hauran de transformar en projectes concrets abans de l'inici de la seva execució. Contra un projecte desglossable no es pot executar despesa.

A l'hora de definir el tipus de projecte cal evitar l'abús dels projectes genèrics, ja que moltes vegades sota el paraigües d'una actuació genèrica s'amaguen actuacions individuals que tenen suficient entitat com per a ser considerades projectes concrets.

Per exemple, un projecte genèric que sigui "Adequació d'edificis" té sentit si en ell es recullen les petites obres de reposició i manteniment que es donen en cada exercici. Tanmateix, si en algun moment del temps aquesta despesa s'incrementa de forma considerable respecte al que és habitual, és molt probable que sigui a conseqüència de l'existència d'una actuació puntual i amb suficient entitat com per a ser individualitzada com a un projecte concret al marge de l'actuació genèrica (la construcció d'un nou edifici, la reforma integral de les instal·lacions,...).

S'ha detectat una tendència per part de les entitats a definir una única actuació genèrica per a cada article pressupostari. Aquesta pràctica, a banda de fer que els peps no aportin cap informació addicional respecte a la que ja dona el pressupost, suposa que moltes vegades despeses individuals amb suficient entitat per ser considerades com a projectes concrets quedin amagades sota el paraigües de l'actuació genèrica, amb la corresponent pèrdua de qualitat de la informació que aporten els peps.

Així doncs, aquelles actuacions amb una duració determinada en el temps i amb suficient entitat en termes d'import, s'han de definir com a projectes concrets i evitar englobar-les dins de projectes genèrics.



3.6 Nivell de concreció dels projectes de despesa.

A l'hora de definir l'estructura de projecte / elements pep cal evitar definir projectes a un nivell massa ampli, com per exemple un projecte que sigui "camins rurals" i que tingui com a elements pep cadascun dels camins rurals existents, atès que cada camí rural té suficient entitat per si mateix com per a ser considerat com un projecte de despesa independent i no com un element pep. En definitiva, cal evitar definir com a projectes aquelles despeses que en realitat són grups de projectes.

Anàlogament, cal evitar definir projectes a un nivell massa restrictiu, com per exemple un projecte que sigui "adquisició d'una llicència d'autocad", atès que té més sentit considerar-lo com un element pep associat a un projecte genèric com ara "adquisició de programari". En definitiva, cal evitar definir com projectes aquelles despeses que en realitat són elements pep.

3.7 Descripció dels projectes de despesa.

Les descripcions dels projectes de despesa han de ser entenedores i expressar el veritable significat del projecte.

El significat de la despesa ha de quedar recollida a nivell del projecte i no exclusivament a nivell d'element pep.

Igualment, cal evitar utilitzar acrònims especialitzats en les descripcions si no són d'ús comú i fàcilment identificables pels ciutadans.

3.8 Consolidació de les despeses de capital.

Per poder consolidar la informació cal identificar aquells elements pep de capítol 6 i 7 que corresponen a transferències, aportacions i altres fluxos de fons entre les diverses entitats que integren el sector públic de la Generalitat.

Per poder identificar els elements pep que cal consolidar és necessari que no hi hagi elements pep que siguin finançats simultàniament amb partides pressupostaries consolidables i no consolidables, és a dir, un element pep s'ha de finançar íntegrament o bé amb partides no consolidables, o bé amb partides consolidables, però mai amb els dos tipus de partides alhora.

3.9 Quadrament entre l'annex d'inversions reals i el pressupost.

La suma dels imports consignats en l'anualitat 2026 de la plantilla 5 ha de quadrar amb els imports de l'avantprojecte de pressupost per a cada combinació de:

Servei pressupostari / programa pressupostari (3 dígit) / article pressupostari.

Quan les dades de la plantilla 5 hagin estat traspassades al mòdul de gestió de projectes del GECAT, la unitat responsable de l'elaboració de l'AIR a nivell departamental ho comunicarà a la DGP per a què aquesta pugui revisar la informació.



Un cop quadrats els projectes de despesa amb el pressupost i fins el moment de l'extracció de les dades per a l'elaboració de l'AIR, els departaments han d'evitar realitzar qualsevol canvi en el mòdul de gestió de projectes de despesa del GECAT que afecti a l'anualitat 2026 (canvis d'imports, programa, article,...) que suposi desquadrar aquesta anualitat respecte al pressupost.

4.- Calendari.

Fins al 12 de setembre de 2025 els departaments informaran a la DGP respecte a quina és la unitat responsable de l'elaboració de l'AIR a nivell departamental i del corresponent personal de contacte.

Fins al 10 d'octubre de 2025 els departaments hauran d'actualitzar la informació existent en el mòdul de gestió de projectes de despesa del GECAT en base a la informació consignada en les plantilles 5 i assegurar que els imports de l'anualitat 2026 estan quadrats amb l'avantprojecte de pressupost.

Si amb posterioritat a aquesta data es donen canvis en l'avantprojecte pressupost, els departaments hauran de fer els corresponents canvis sobre els projectes de despesa a fi d'assegurar que, en tot moment, els imports consignats en els projectes de despesa quadren amb l'avantprojecte de pressupost a nivell de servei, programa i article pressupostari.

Les comunicacions entre les unitats responsables d'elaborar l'AIR a nivell departamental i la DGP s'adreçaran a través dels correus electrònics:

fpardo@gencat.cat (Francesc Pardo Arazo)

celviraba@gencat.cat (Cristina Elvira Barbero)

marcbarbera@gencat.cat (Marc Barberà Sabaté)

(es prega enviar els correus simultàniament a les tres adreces).

Barcelona, 18 de juliol de 2025



Annex

Plantilla 5 i instruccions per emplenar els seus camps

(La plantilla 5 es pot baixar en Excel de l'adreça: www.gencat.cat/economia/pressupostos)

[illegible]

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR ELS DIFERENTS CAMPS QUE INTEGREN LA PLANTILLA 5 PER A L'ELABORACIÓ DE L'AIR

S'informaran totes aquelles actuacions de capítol 6 i 7 que tenen imports d'execució previstos en l'anualitat 2026

Camp	Informació a emplenar
Codi Servei/Entitat:	Codi orgànic de 4 dígits, segons l'estructura orgànica del projecte de pressupost per al 2026 corresponent a l'entitat o al servei pressupostària al que estan referides les dades de la plantilla
Nom Servei / Entitat:	Nom de l'entitat o del servei pressupostari al que estan referides les dades de la plantilla, segons l'estructura orgànica del projecte de pressupost per al 2026
Tipus Projecte	Els projectes de despesa poden ser de 3 tipus: 1.- Concrets: Projectes que tenen una data d'inici i una durada determinada al llarg del temps. 2.- Genèrics: Projectes continus al llarg del temps. Aquesta tipologia de projectes està especialment indicada per aquelles petites despeses de caràcter recurrent al llarg del temps (compra de mobiliari, compra de programari,...) 3.- Desglossables: Projectes associats a despeses pendents de concretar que s'hauran de transformar en projectes concrets abans de l'inici de la seva execució. Cada línia de la plantilla corresponen a un element pep. * En cas que la línia faci referència a un pep que ja està donat d'alta en el mòdul de gestió de projectes de GECAT cal deixar aquest camp en blanc. * Per contra, si es tracta d'un nou element pep que cal donar d'alta en el GECAT, cal informar algun d'aquests 3 valors: "C" per a projectes concrets. "AG" per a projectes genèrics. "GD" per a projectes desglossables.
Codi Projecte	En el mòdul de gestió de projectes del GECAT la informació s'estructura en projectes de despesa, els quals estan integrats per un o més elements de projecte anomenats "elements pep". Un <u>projecte de despesa</u> és la menor unitat de despesa que té sentit per ella mateixa, és a dir, que no necessita d'altres actuacions de despesa per prestar un servei o posar un bé a disposició de la societat. Els projectes de despesa estan integrats per un o més elements (anomenats "elements pep"). Un <u>element pep</u> és cadascuna de les diferents parts o fases en què es pot dividir un projecte de despesa. Un element pep considerat de forma aïllada no és suficient com per a prestar un servei o posar un bé a disposició de la societat que li sigui d'utilitat, per la qual cosa el pep sempre ha d'estar associat a un projecte. * Per a aquells línies de la plantilla que facin referència a projectes que ja estiguin donats d'alta en el mòdul de gestió de projectes del GECAT, es posarà el corresponent codi de projecte existent a GECAT. * Per a aquells línies de la plantilla facin referència a projectes que cal donar d'alta en el mòdul de gestió de projectes del GECAT, es posarà un número correlatiu (1,2,3,...) per a cada projecte per tal d'identificar-lo de forma provisional, en espera de ser donat d'alta a GECAT, moment en què el sistema li assignarà el codi definitiu. Aquelles línies de la plantilla que facin referència a diferents elements peps que formin part del mateix projecte es mostraran juntes en la plantilla (una sota l'altra) i en cada línia es repetirà el mateix codi de projecte. En definitiva, cal identificar molt bé quan diverses línies de la plantilla fan referència al mateix projecte.
Codi PEP	* Per a aquells línies de la plantilla facin referència a elements peps que ja estiguin donats d'alta a GECAT es posarà el corresponent codi pep existent a GECAT. * Per a aquells línies de la plantilla facin referència a peps que cal donar d'alta a GECAT, es posarà el "codi de projecte" + "/" + una lletra correlativa dins del mateix projecte (A,B, C, ...) que identificarà provisionalment el pep fins a que sigui donat d'alta a GECAT i el sistema li assigni el codi definitiu. Per exemple: -Nous peps que pegen de projectes ja existents: 09-04253/A 09-04253/B 09-04253/C (noteu que en aquest cas cal donar d'alta 3 peps que pertanyen a un mateix projecte que ja existeix a GECAT, el "09-04253"). - AG-00038/A - AG-00038/B (...) -Nous peps que pegen de projectes que també cal donar d'alta: 1/A 1/B 1/C (en aquest cas cal donar d'alta 3 peps que pertanyen al mateix projecte, que també està pendent de donar-se d'alta a GECAT). 2/A 2/B (...)
Descripció del projecte	Si l'actuació ja esta donada d'alta a GECAT, posar la descripció del projecte consignada en el GECAT. Si l'actuació és nova, informar la descripció del projecte que cal donar d'alta (amb un màxim de 150 caràcters). Les descripcions dels projectes de despesa han de ser entenedores i expressar el veritable significat de l'actuació inversora (s'ha de poder saber el significat de la inversió llegint exclusivament la descripció del projecte, sense necessitat de conèixer la descripció específica del pep). Igualment, cal evitar utilitzar acrònims especialitzats en les descripcions si no són d'ús comú i fàcilment identificables pels ciutadans.

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR ELS DIFERENTS CAMPS QUE INTEGREN LA PLANTILLA 5 PER A L'ELABORACIÓ DE L'AIR

S'informaran totes aquelles actuacions de capítol 6 i 7 que tenen imports d'execució previstos en l'anualitat 2026

Camp	Informació a emplenar
Descripció específica del pep	Si l'actuació ja està donada d'alta en GECAT, posar la descripció específica del pep consignada en el GECAT. Si l'actuació és nova, informar la descripció específica del pep que cal donar d'alta (amb un màxim de 150 caràcters). Les descripcions específiques del pep complementen a la descripció del projecte, indicant la fase o part del projecte a la que fa referència el pep. Aquestes descripcions no haurien de tenir significat si es consideren de forma aïllada. Les descripcions completes dels peps que es mostren en els llistats sempre són la concatenació de la descripció del projecte més la descripció específica del pep. Exemple: Descripció del projecte 17-00924: MILLORA ESCOLA AGRUPACIÓ SANT JORDI (FONOLLOSA) AMPLIACIÓ CUINA I MENJADOR Descripció <u>específica</u> pep 17-00924/001: HONORARIS REDACCIÓ. Descripció <u>específica</u> pep 17-00924/002: HONORARIS DIRECCIÓ. Descripció <u>específica</u> pep 17-00924/003: OBRA. La descripció completa dels peps que surt en els llistats és: Pep 17-00924/001: "MILLORA ESCOLA AGRUPACIÓ SANT JORDI (FONOLLOSA) AMPLIACIÓ CUINA I MENJADOR : HONORARIS REDACCIÓ". Pep 17-00924/002: "MILLORA ESCOLA AGRUPACIÓ SANT JORDI (FONOLLOSA) AMPLIACIÓ CUINA I MENJADOR : HONORARIS DIRECCIÓ". Pep 17-00924/003: "MILLORA ESCOLA AGRUPACIÓ SANT JORDI (FONOLLOSA) AMPLIACIÓ CUINA I MENJADOR : OBRA".
Data Inici	En cas de projectes concrets, posar per defecte l'1 de gener del primer any en el que s'ha executat o es preveu executar despesa associada a l'element pep. En cas de projectes genèrics (AG) o grups desglossables (GD) deixar aquest camp en blanc.
Data Fi	En cas de projectes concrets, posar per defecte el 31 de desembre de l'últim any en què es preveu executar despesa associada a l'element pep. En el cas de projectes genèrics (AG) o grups desglossables (GD) deixar aquest camp en blanc.
Pluri	Cal emplenar aquest camp només en cas de què es tracti d'una despesa pluriennal aprovada per Acord de Govern o en procés d'aprovació per part del Govern. Aquestes despeses pluriennals es caracteritzen perquè els imports de programació no poden ser modificats lliurement per part de les unitats gestores (requereixen una modificació de l'Acord de Govern o la tramitació dels corresponents documents de suplement / devolució d'imports davant la Intervenció). Els valors que pot tenir aquest camp són: "Aprovat", en cas que la despesa hagi estat aprovada per Acord de Govern "Pendent d'aprovació", en cas que s'estigui tramitant l'aprovació / modificació per part Govern. Deixar en blanc o posar "No pluriennal" en cas que la despesa no sigui una despesa pluriennal aprovada per Acord de Govern.
Art.	Article pressupostari.
Prog.	Programa pressupostari. Cal informar 4 dígits: El programa de 3 dígits + "0"; o bé el subprograma de 4 dígits si aquest existeix en l'estructura funcional del pressupost.
Exec. Acumulada fins 2024	Execució acumulada fins 2024 (en termes d'obligacions reconegudes).
Previst Executar 2025	Import de les obligacions que es preveu executar al llarg de l'exercici en curs. Si hi ha despesa que es preveu executar en 2026 en base a incorporacions de romanents provinents de l'exercici 2025, aquesta despesa corresponent a romanents es sumarà també a l'anualitat 2025. Adicionalment, aquests romanents es consignaran de forma diferenciada en la columna: "Import 2025 que es preveu traslladar a 2026 com a incorporació de romanents". El motiu és que en l'anualitat 2026 només es mostraran les dades del pressupost inicial, sense incloure les possibles incorporacions de romanents provinents del 2025. Per no desvirtuar el cost total de les actuacions, les incorporacions de romanents previstes per al 2026 provinents de despesa programada però no executada en 2025 es consignarà en l'anualitat 2025.
Pressupost 2026	Import que es preveu executar en 2026 en base al projecte de pressupost. L'import d'aquesta columna ha de quadrar amb l'import consignat en el pressupost per a cada combinació: Centre / programa (3 dígits) / article
Previsió 2027	Import que es preveu executar en 2027.
Previsió 2028	Import que es preveu executar en 2028.
Previsió 2029	Import que es preveu executar en 2029.
Previsió resta d'anys	Import que es preveu executar des de l'any 2030 fins a l'acabament de les respectives actuacions.
Cost total del PEP	Aquest és un camp calculat que s'obté com a suma de les columnes d'imports de la plantilla.

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR ELS DIFERENTS CAMPS QUE INTEGREN LA PLANTILLA 5 PER A L'ELABORACIÓ DE L'AIR

S'informaran totes aquelles actuacions de capítol 6 i 7 que tenen imports d'execució previstos en l'anualitat 2026

Camp	Informació a emplenar
Descripció territori (com a màxim 6)	Territori on s'executa físicament la inversió. S'intentarà concretar el territori tant com sigui possible, preferiblement a nivell de municipi, o bé de comarca si això no fos possible. Cal evitar en la mesura del possible l'existència de despeses no assignades a cap territori concret ("no territorialitzables"). Un mateix element pep pot estar assignat simultàniament a més d'un territori (fins a un màxim de 6 territoris). Si hi ha més d'un territori caldrà separar-los per punt i coma dins de la mateixa cel·la d'Excel i indicar el percentatge de despesa associat a cada territori entre parèntesi. Exemple: "BARCELONA (60%); CORNELLÀ (25%); L'HOSPITALET (15%)". Només cal emplenar aquest camp en cas de nous peps que cal donar d'alta en GECAT. En cas d'elements peps que ja estiguin donats d'alta en GECAT deixar aquest camp en blanc.
Import 2025 que es preveu traslladar a 2026 com a incorporació de romanents	Import consignat en l'anualitat 2025 que correspon a previsions d'incorporacions de romanents en l'anualitat 2026, si fos el cas (veure més explicacions en la descripció del camp "Previst Executar 2025").