



AGRUPACIO : Governació i Relacions Institucionals
PROGRAMA PRESSUPOSTARI: 122. Formació i selecció del personal i recerca

Pla de Govern: 5. Agilitat i transparència de l'Administració (de la Generalitat)

Pla Departamental: 2. Assolir un sistema de funció pública eficient integrat per les/pels professionals d'alta capacitat tècnica compromesos amb el servei públic per tal de proveir eficientment els serveis i recursos que demanda la societat

Diagnòstic de la situació

Necessitat a la qual fa front el programa:

Un dels puntals bàsics per a la modernització de l'Administració i la prestació de serveis públics de qualitat és la inversió en el seu capital humà mitjançant la formació. En aquest sentit, cal que els empleats públics es formin per obtenir nous coneixements, per desenvolupar habilitats i per garantir una cultura i uns valors comuns de servei públic. Cal mantenir o elevar el nivell de qualitat formativa amb els recursos disponibles, tot assajant noves metodologies, innovant en els recursos i priorititzant continguts i destinataris. També és necessari incrementar les relacions internacionals per involucrar-se en projectes internacionals de millora i potenciar les xarxes de col·laboració. I, atès que l'entorn econòmic i social actual canvia contínuament, l'Administració ha de dur a terme una recerca que aporti propostes pràctiques que innovin i adaptin els serveis públics a les noves necessitats. Cal el disseny i la innovació en els processos de selecció dels empleats públics i vincular-los a les formacions específiques, sota criteris de igualtat, mèrit, capacitat i concurrència i millorar les seves competències i habilitats perquè es puguin adaptar a nous reptes al lloc de treball.

Població objectiu:

Aquest programa s'adreça de manera general i prioritària a tots els empleats de les administracions públiques catalanes, inclòs el sector públic. Es tracta, per tant, del personal funcionari, laboral, eventual i dels càrrecs polítics al servei de les administracions territorials catalanes (Generalitat i Administració local) i de les universitats.

Més enllà d'aquesta població objectiu general, l'EAPC ofereix els seus serveis, mitjançant convenis, a altres col·lectius com els estudiants dels últims cursos de carrera, els càrrecs electes i els membres del Parlament, entre d'altres. També, l'abast pot tenir un espectre més ampli en la selecció, com és tota la ciutadania en processos d'accés a la condició d'empleat públic.

Descripció detallada de la necessitat:

La necessitat d'aquest programa es pot resumir en els punts següents: 1) ens cal una funció pública professionalitzada; 2) cal la professionalització del directius/ives; 3) cal reformar la funció pública; 4) cal racionalitzar l'Administració; 5) Cal fer recerca i innovar al sector públic. D'acord amb això, l'activitat de l'EAPC respon en el seu conjunt a aquestes necessitats i, en concret, a l'assoliment dels objectius següents:

1. Potenciar la formació a mida. 2. Tenir cura de la formació bàsica com a suport a la implantació de la carrera professional. 3. Incidir i assessorar en programes formatius transversals per millorar les habilitats dels nostres empleats/ades públics en matèries com les competències lingüístiques, els coneixements informàtics, els valors públics i el desenvolupament de l'Administració.
4. Aconseguir una formació més propera als seus destinataris amb l'abaratiment de costos, mitjançant el foment de la formació en modalitat virtual. 5. Incrementar les aptituds i habilitats directives dels comandaments i directius/ives públics en temes com la planificació, la gestió i el control de les xarxes en el context de l'externalització, la direcció amb ajut de les tecnologies de la informació i la comunicació, i la gestió de la transversalitat derivada de la participació ciutadana, model de direcció d'agències executives, etc.
6. Incidir, mitjançant la recerca, en la simplificació burocràtica, en la rapidesa en la consecució dels objectius i amb menors costos, sense menystenir les garanties jurídiques. El Pla de recerca i innovació 2010-2013, encara vigent, en una anàlisi DAFO, indica que cal promoure la innovació en els serveis públics i en el Govern perquè partim d'un context exigent per als serveis públics, en el qual s'observa actualment el següent: - Oportunitat i necessitat que la innovació generi serveis adaptats a noves mancances i arrossegui sectors econòmics.
 - Necessitat de millorar la planificació i els instruments d'innovació en els serveis públics.
 - Insuficient incorporació dels serveis públics a l'agenda i les polítiques d'R+D+I.
 - Increment de les possibilitats innovadores i les sinergies intersectorials.
 - Complexitat progressiva en el disseny de polítiques, presa de decisions i implementació que implica un ús del coneixement i la ciència que afronten els governs.
 - Capacitat de les regulacions aprovades pel Govern per induir activitats, productes i serveis innovadors.
7. Aprofundir als processos selectius de promoció interna amb la finalitat de prioritzar el mèrit i la capacitat per permetre el desenvolupament d'habilitats.

Marc regulador del programa:

Llei 4/1987, de 24 de març, de l'Escola d'Administració Pública de Catalunya i Decret 407/2011, de 15 de novembre, de reestructuració de l'EAPC. Decret 184/2013, de 25 de juny, de reestructuració del Departament de Governació i Relacions Institucionals. Pla de Recerca. Convocatòries de selecció. Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

Missió

Millorar i innovar les administracions públiques catalanes mitjançant la recerca i difusió de matèries relacionades amb l'Administració Pública, la formació i selecció dels empleats/ades públics i del personal directiu, el disseny de plans de formació a mida, i l'organització i administració de proves i cursos selectius o complementaris de formació, amb l'objectiu d'oferir un servei públic de qualitat que satisfaci les demandes dels ciutadans i ciutadanes que s'adrecin a l'Administració pública, així com garantir una cultura i uns valors compartits de servei públic.



PRESSUPOSTOS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER AL 2014 (PROJECTE)
MEMÒRIES DE PROGRAMES

Objectius estratègics i operatius del programa

- Millorar la recerca de l'EAPC al servei de les administracions públiques catalanes (OE2.3)
 1. Assolir un mínim de 10 publicacions en versió digital dels treballs de recerca i mestratge, estudis i projectes.
 2. Assolir un mínim de 7 actuacions formals i institucionals amb diferents organismes internacionals.
- Millorar la formació contínua general, i la formació directiva en particular, de les persones al servei de les administracions públiques de Catalunya (OE2.4)
 1. Assolir un percentatge del 90% d'alumnes certificats respecte dels alumnes participants (inscrits i acceptats al curs).
 2. Assolir que un 5% de les activitats que realitza l'EAPC incorporin l'avaluació de la transferència dels aprenentatges al lloc de treball.
- Millorar els processos de selecció del personal de l'Administració local i els processos de selecció i provisió del personal de l'Administració de la Generalitat (OE2.6)
 1. Assolir el 10% de suport tècnic en els processos selectius i de provisió dels ens locals.
 2. Assolir un nivell de satisfacció general dels processos selectius (departaments i aspirants) del 6,5.

Indicadors del programa	Unitat	Obj.	2011 Real	2012 Real	2013 Previst	2014 Previst	2016 Compromís
1. Percentatge d'activitats de formació que realitza l'EAPC que incorpori avaluació d'aprofitament o de transferència de coneixement	%	OE2.4			5,00	35,00	
2. Nivell de satisfacció general dels processos selectius	Nombre	OE2.6				6,50	
3. Percentatge d'alumnes certificats respecte dels participants	%	OE2.4	91,05	92,00	90,00	90,00	
4. Percentatge de suport tècnic en els processos selectius i de provisió dels ens locals	%	OE2.6	10,24	7,00	10,00	10,00	
5. Nombre de treballs, estudis i projectes publicats en versió digital	Nombre	OE2.3			25,00	25,00	
6. Nombre d'actuacions amb organismes internacionals	Nombre	OE2.3			7,00	7,00	

Despeses per capítols del programa (EUR)	Import consolidat
1 Remuneracions del personal	2.823.000,00
2 Despeses corrents de béns i serveis	5.987.026,55
3 Despeses financeres	0,00
4 Transferències corrents	150.010,00
6 Inversions reals	25.000,00
7 Transferències de capital	0,00
8 Variació d'actius financers	8.000,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	8.993.036,55
Llocs de treball pressupostats del programa	73



PRESSUPOSTOS DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA PER AL 2014 (PROJECTE)
MEMÒRIES DE PROGRAMES

AGRUPACIÓ	: Governació i Relacions Institucionals
PROGRAMA PRESSUPOSTARI:	122. Formació i selecció del personal i recerca
GESTOR DE PROGRAMA	: 6030. Escola d'Administració Pública de Catalunya Subsector: EAA

Objectius estratègics i operatius del programa
Tots els objectius del programa

Indicadors del gestor	Unitat	Obj.	2011 Real	2012 Real	2013 Previst	2014 Previst
1. Percentatge de col·laboradors de l'EAPC als òrgans de selecció i provisió dels ens locals	%	OE2.6	18,92	6,50	15,00	15,00
2. Nombre de convenis de col·laboració signats amb organismes internacionals	Nombre	OE2.3			2,00	2,00
3. Nombre de treballs, estudis i projectes realitzats	Nombre	OE2.3			10,00	10,00

Principals béns/serveis i actuacions destacades

- Promoure la recerca per a la millora de la gestió pública i publicar-la majoritàriament en suport digital.
- Editar publicacions pràctiques que facilitin i optimitzin la feina dels gestors i empleats públics.
- Fomentar l'increment de les xarxes internacionals de l'EAPC i involucrar-se en projectes internacionals de millora.
- Dinamitzar la biblioteca com a centre de documentació al servei dels usuaris/àries de les administracions públiques.
- Promoure un pla integral per a la formació directiva.
- Estendre les modalitats de formació virtual i semipresencial en la formació contínua.
- Formar a empleats públics per incrementar la professionalitat dels òrgans de selecció i tribunals.
- Projectar la millora contínua de la metodologia dels cursos selectius i per la provisió i promoció.

Despeses per capítols del gestor (EUR)	Import sense consolidar
1 Remuneracions del personal	2.823.000,00
2 Despeses corrents de béns i serveis	5.987.026,55
3 Despeses financeres	0,00
4 Transferències corrents	150.010,00
6 Inversions reals	25.000,00
7 Transferències de capital	0,00
8 Variació d'actius financers	8.000,00
9 Variació de passius financers	0,00
Total despeses	8.993.036,55
Llocs de treball pressupostats del gestor	73